



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

INTRODUÇÃO

O presente documento caracteriza a etapa inicial da fase de planejamento da contratação, apresentando os estudos técnicos necessários para fundamentar a escolha da solução que atenderá à necessidade administrativa identificada.

O objetivo deste Estudo Técnico Preliminar é analisar de forma detalhada a demanda da Administração Municipal, bem como identificar, no mercado, solução adequada para supri-la, observando-se as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021 e os princípios que regem a Administração Pública, especialmente os da legalidade, impessoalidade, publicidade, eficiência e transparência.

Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos continuados de comunicação social, compreendendo a produção de conteúdo informativo (texto, foto, áudio e vídeo), cobertura de atos e eventos administrativos, apoio à divulgação de informações de interesse público e gestão das redes sociais oficiais do Município de São Geraldo/MG, de acordo com as exigências e condições estabelecidas no Termo de Referência e demais documentos do processo.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

O presente Estudo Técnico Preliminar tem por finalidade analisar a solução mais adequada para atender à necessidade do Município de São Geraldo/MG de assegurar a ampla divulgação das ações administrativas, atos oficiais, serviços públicos e informações de interesse coletivo, em observância ao princípio da publicidade previsto no art. 37 da Constituição Federal. A Administração Pública deve garantir que as informações relativas à execução de políticas públicas, realização de obras, prestação de serviços e demais atividades administrativas sejam disponibilizadas de forma clara, acessível e tempestiva à população, contribuindo para a transparência, o controle social e o fortalecimento da relação entre o Poder Público e os cidadãos.

A utilização de canais digitais oficiais e ferramentas contemporâneas de comunicação permite maior alcance das informações públicas, agilidade na disseminação de conteúdos e melhoria no atendimento às demandas informacionais da sociedade, alinhando-se às práticas de governo eletrônico e modernização administrativa.

Dessa forma, torna-se necessária a contratação de solução que viabilize a produção e organização de conteúdo informativo, bem como o gerenciamento de redes sociais de comunicação do Município, assegurando continuidade, regularidade e eficiência na divulgação das informações de interesse público.

Os serviços pretendidos enquadram-se como serviços comuns, nos termos do inciso XIII do art. 6º da Lei Federal nº 14.133/2021, uma vez que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos no Termo de Referência, não envolvendo atividade típica de agência de publicidade ou intermediação de veiculação em meios de comunicação.

2. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Fundamentação: Demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração; (inciso II do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21)

A não elaboração do Plano Anual de Contratações (PCA) para o ano de 2025 decorre das circunstâncias excepcionais que inviabilizaram a conclusão do plano no prazo estabelecido, conforme estipulado no Art. 12, inciso VII, da Lei nº 14.133/2021. Comprometemo-nos a fornecer informações detalhadas sobre as contratações realizadas e a programação de futuras contratações, reafirmando nosso compromisso com a transparência e princípios legais de gestão pública.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Fundamentação: Demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração; (inciso III do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21)

Fundamentação e alinhamento ao planejamento

A presente contratação encontra-se alinhada ao planejamento administrativo do Município de São Geraldo/MG. O Plano de Contratações Anual ainda está em fase de elaboração ou atualização, registra-se que a presente demanda decorre de necessidade contínua da Administração relacionada à divulgação de atos administrativos e informações de interesse público, sendo compatível com o planejamento estratégico municipal e com as diretrizes de transparência e publicidade administrativa.

Sustentabilidade



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



A contratação observará, no que couber, as diretrizes constantes no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, especialmente quanto à priorização de meios digitais de divulgação, reduzindo a necessidade de materiais impressos; ao uso racional de recursos tecnológicos de mídias sociais ligadas à promoção da informação e da participação popular, à adoção de práticas que minimizem impactos ambientais na execução contratual.

Da subcontratação

Em regra, não será admitida a subcontratação do objeto contratual, tendo em vista a necessidade de padronização, coordenação e responsabilidade direta da empresa contratada na execução dos serviços.

Excepcionalmente, será admitida a contratação de profissionais auxiliares para cobertura fotográfica ou audiovisual em eventos de grande porte promovidos pelo Município, desde que:

- não haja qualquer ônus adicional ao Município;
- a responsabilidade técnica, organização, planejamento e supervisão permaneçam integralmente sob a contratada;
- não haja transferência da execução principal do objeto.

Tal hipótese não será caracterizada como subcontratação do objeto principal, mas como apoio operacional eventual.

Garantia da contratação

Não será exigida garantia contratual prevista nos arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021, considerando tratar-se de serviço comum, de baixo risco financeiro e de execução continuada, cuja exigência poderia tornar a contratação excessivamente onerosa e desproporcional ao porte da contratação.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Fundamentação: Estimativa das quantidades a serem contratadas, acompanhada das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, considerando a interdependência com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala (inciso IV do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21).

A contratação pretendida caracteriza-se como prestação de serviço contínuo, sem dedicação exclusiva de mão de obra, a ser executado sob regime de empreitada por preço global, com pagamento em 12 (doze) parcelas mensais.

A estimativa quantitativa foi definida considerando a necessidade de atendimento permanente às demandas informacionais da Administração; a média de eventos administrativos realizados mensalmente; a frequência de publicações nas redes sociais Município; a necessidade de manutenção contínua dos perfis; a cobertura regular de atos administrativos, campanhas educativas e serviços públicos.

A carga horária mínima estimada para atendimento das demandas é de 20 (vinte) horas semanais presenciais, totalizando aproximadamente 1.060 horas anuais, se considerarmos que um ano tem aproximadamente 53 semanas.

Tal quantitativo mostra-se adequado para realização de produção regular de conteúdo informativo; cobertura completa de foto, áudio e vídeo dos eventos municipais e datas comemorativas; atualização e monitoramento de redes sociais; edição de material audiovisual; elaboração de textos e notas informativas.

Considerando tratar-se de serviço contínuo e indivisível, a contratação será realizada por preço global mensal, correspondente à execução integral das atividades previstas.

TABELA AJUSTADA

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTD
1	Prestação de serviços técnicos continuados de comunicação social, compreendendo produção de conteúdo informativo (texto, foto, áudio e vídeo), cobertura de atos administrativos e gestão de redes sociais oficiais do Município de São Geraldo/MG, com carga horária mínima de 20 horas semanais presenciais.	Serviço mensal	12

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Fundamentação: Levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar. (inciso V do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021).



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



Levantamento de mercado, que consiste na prospecção e análise das alternativas possíveis de soluções: (Art. 7º, inciso III da Portaria Municipal nº 31/2023).

O levantamento de mercado para buscar a melhor solução para a necessidade pontuada neste ETP não se debruçará sobre a discussão acerca das opções existentes e mais utilizadas pela Administração para resolver o problema em tela, neste caso, contratação de servidores para realizar as atividades internamente *versus* contratação de empresa para prestar os serviços.

Entende-se que, uma vez que foi feito levantamento em editais de contratações correlatas feitas por outros entes da federação, não foi encontrada solução mais inovadora para atender com a devida eficiência e eficácia esta carência da prefeitura, logo, considerando as limitações, principalmente de mão de obra qualificada para realizar tais atividades, entende-se que é razoável a contratação de empresa para realizar serviços de comunicação social e produção de conteúdo informativo, como a melhor solução neste momento para resolver o problema descrito nos Fundamentos da Contratação.

A terceirização deste serviço traz inúmeros benefícios para esta Administração. Em especial, podem ser consideradas como principais vantagens o fato de que a contratação de empresa para a prestação dos serviços garante maior eficiência e amplitude na comunicação da prefeitura com os cidadãos, uma vez que os prestadores de serviço possuem equipamentos apropriados e profissionais qualificados. Além disso, a contratação permite, por meio de redes sociais e campanhas digitais, divulgar ações e investimentos da gestão municipal, reforçando a confiança dos cidadãos para com a Administração. Ademais, o gerenciamento das redes sociais permite atender a população de forma ágil e eficaz, criando um canal de diálogo direto com os munícipes.

Por todo o exposto, conclui-se que tal contratação é vantajosa para o município, tanto técnica quanto economicamente.

6. ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

Fundamentação: Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação (art. 18, inciso VI do § 1º da Lei 14.133/21).

O valor estimado para esta contratação será disposto em pesquisa de preços consolidada, a fim de avaliar o preço praticado pelo mercado, cumprido os requisitos dispostos na Lei nº 14.133/2021 e regulamentação própria.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Fundamentação: Descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso. (inciso VII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21).

A solução proposta é a contratação de empresa para prestação de serviços de comunicação em através de textos, legendas e imagens, serviços de comunicação social e produção de conteúdo informativo como fotos, áudios e vídeos, ainda gestão de redes sociais da Prefeitura de São Geraldo/MG.

O regime de execução será em empreitada por preço global.

O serviço é enquadrado como continuado, sem dedicação exclusiva de mão de obra, uma vez que sua realização deverá ocorrer de forma rotineira, conforme as necessidades do município e cuja necessidade de contratação deva estender-se por mais de um exercício financeiro e continuamente, sendo a vigência plurianual mais vantajosa considerando a necessidade para a realização dos serviços.

Deverão ser observadas as disposições contidas neste ETP e no Termo de Referência, nos normativos federais e distritais que versem sobre o presente objeto, bem como as normas expedidas sobre o assunto pela ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas) e demais órgãos reguladores aplicáveis ao objeto.

Portanto, para que esta contratação produza de fato os resultados almejados por esta Administração, os elementos necessários a serem executados para que se alcance os objetivos são:

Executar os serviços mediante as necessidades e demandas das Secretarias Requisitantes;

Executar as diretrizes de comunicação definidas pela Administração, incluindo produção de conteúdo informativo, gestão de redes sociais e cobertura de eventos, por meio da Diretoria de Administração e Planejamento, incluindo criação de conteúdo digital, gestão de redes sociais e cobertura de eventos municipais.



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



Monitorar métricas de engajamento e ajustar a periodicidade e formato das publicações de todas as redes sociais do município, integralizando as informações e padronizando o tom da comunicação, com base em análises de participação social definidas entre a contratante e contratada.

Enviar relatórios periódicos à prefeitura para avaliação de resultados.

As solicitações dar-se-ão continuamente, periodicamente ou eventualmente, de acordo com a necessidade e conveniência da Diretoria de Administração e Planejamento, que aprovará a produção de conteúdo, para então haver durante toda a vigência do contrato, através do(s) fiscal(is) de contrato, os quais solicitarão os serviços junto à CONTRATADA.

Os serviços deverão ser prestados em condições seguras, bem como deverão observar as normas técnicas dos órgãos reguladores, **RESPEITANDO-SE RIGOROSAMENTE O PRAZO DE ENTREGA ESTABELECIDO**, sendo improrrogáveis, sob pena de aplicação de sansão.

Os serviços deverão ser prestados, parcialmente, in loco, na sede administrativa do Município, com no mínimo 4 (quatro) horas diárias, a fim de captar todas as demandas das mais diversas secretarias requisitantes e organizar o fluxo de produção e publicação de conteúdos informativos em conjunto com o setor demandante.

Na Emissão das Notas Fiscais, a descrição dos itens deverá estar conforme ordem de serviço, qualquer dúvida entrar em contato com o Setor de Compras da Prefeitura Municipal de São Geraldo, pelo telefone (32) 3556-1215, para eventuais explicações.

8. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

Fundamentação: Justificativas para o parcelamento ou não da solução. (inciso VIII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso VII da Portaria Municipal nº 31/2023).

Justifica-se a adoção do critério de julgamento por menor preço global, para a adequada padronização dos serviços, tendo em vista que os itens são de mesma natureza e guardam estreita compatibilidade entre si, ficando o gerenciamento e fiscalização do cumprimento do objeto em disputa muito mais célere e eficiente, além do relacionamento jurídico com apenas um contratado mais simplificado.

Ademais, a perda de economia de escala decorrente dos custos de transporte, mobilização e desmobilização para licitação por item é evidente. Se a contratação for realizada por itens, cada fornecedor irá propor, para cada item, um custo referente a transporte, mobilização e desmobilização individualizado, ao passo que se o licitante obtiver a adjudicação de todos os itens, na forma global que se pretende, tais custos serão sensivelmente diluídos, posto que suportados por apenas uma empresa, qual seja, aquele que se sagrar vencedor. Logo, ao propor, sua respectiva proposta considerará tal realidade, qual seja, a adjudicação e todo o objeto e não apenas parte dele, fazendo com que proponha custos mais reduzidos para mencionadas etapas.

O objeto fica reunido em ITEM ÚNICO por se tratar de uma solução composta, ou seja, não há como funcionar sem estar integrados os diversos serviços, pelas características de soluções desta natureza. Dada a peculiaridade dos serviços, seu desmembramento em vários itens, geraria, além de dificuldades na gestão contratual, maior preço e ainda, o risco de um item ou mais restarem fracassados, o que inviabilizaria a implementação da solução.

Assim, considerando-se a inviabilidade técnica e econômica para o parcelamento da solução em sua amplitude da presente contratação, bem como consideradas as suas respectivas peculiaridades, interdependência e natureza acessória entre os itens que compõem a solução, a contratação pretendida deverá ser realizada de forma global.

9. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

Fundamentação: Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis; (inciso IX do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21).

Ao contratar uma empresa para realizar a produção de conteúdo informativo e gestão de redes sociais, o município visa aumentar a participação social, ampliar o alcance da comunicação, uma vez que será possível promover maior interação dos cidadãos com ações, serviços e campanhas municipais e garantir que informações importantes alcancem diferentes públicos, inclusive em áreas remotas.

Fortalecer a transparência, visto que será possível divulgar realizações, despesas e iniciativas de forma clara e acessível, reforçando o compromisso da administração com a transparência e interesse público. Além disso, garantir que o tratamento das imagens e informações sejam feitas de forma imparcial, tendo em vista o teor social e não-político das redes de informação. Pretende-se ainda divulgar informações sobre projetos, eventos e serviços públicos, garantindo acesso da



MUNICÍPIO DE SÃO GERALDO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua 21 de Abril, nº 19, Centro - São Geraldo - CEP 36.530-000
CNPJ: 18.137.935/0001-80 – Tel.: (32)3556-1215 ou 1471



população às ações administrativas, por meio de promoção de feiras, campanhas de saúde, iniciativas educacionais e outros eventos locais, destacando os atrativos e potenciais do município para fomentar o desenvolvimento econômico.

Por último, será possível a otimização de recursos, uma vez que as despesas decorrentes das atividades correrão por conta da contratada.

10. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Não necessárias providências prévias a serem tomadas para esta contratação.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Fundamentação: Contratações correlatas e/ou interdependentes. (inciso XI do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21).

Não serão necessárias contratações correlatas para a referida contratação.

12. IMPACTOS AMBIENTAIS

Fundamentação: Descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável. (inciso XII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21)

Após uma minuciosa análise e avaliação conduzida no contexto da presente contratação, conforme orienta o inciso XII do § 1º do artigo 18 da Lei nº 14.133/2021, verificou-se que a execução deste contrato não acarretará impactos ambientais significativos. Esta conclusão decorre da natureza específica do serviço contratado, que, por suas características, não demanda o consumo intensivo de energia ou de outros recursos naturais, nem envolve processos que resultem na geração de bens ou refugos passíveis de logística reversa para desfazimento e reciclagem.

Assim, confirmamos a ausência de impactos ambientais diretos decorrentes da implementação e operacionalização do serviço em questão, reiterando o compromisso desta Administração com a sustentabilidade e a proteção ambiental.

13. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Fundamentação: Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina. (inciso XIII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21)

Diante do exposto, a contratação do serviço pretendido mostra-se dotada de viabilidade técnica, operacional e orçamentária, estando também adequada à necessidade identificada na demanda de contratação.

São Geraldo/MG, 24 de fevereiro de 2026.

Jander Jossué Lima Silva
Administração e Planejamento